

# Rechnungszusammenstellung Förderaktion Energieeffiziente Kühl- und Gefriergeräte

Auflistung der zur Förderung beantragten Rechnungen und Bestätigung der Förderungsbedingungen

Antragsteller/in:

## 1. BELEGAUFSTELLUNG

Beilage Nr.	Firma, Lieferant	Rechnungspositionen der beantragten Kühl- und Gefriergeräte	Rechnungsdatum	Rechnungsbetrag in EUR	bezahlter Betrag in EUR (exkl. MWSt)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

## 2. ERFORDERLICHE BEILAGEN

- **Gescannte Rechnungen** geordnet und nummeriert entsprechend der obigen Aufstellung. Bitte markieren Sie die **Rechnungspositionen der beantragten Kühl- und Gefriergeräte**. Die angeführten Rechnungen sind in elektronischer Form mittels Upload zu übermitteln. Pauschalrechnungen ohne detaillierte Angaben zu den Geräten können nicht akzeptiert werden.
- **Kopie des amtlichen Lichtbildausweises der unterfertigenden Person auf diesem Formular (Antragsteller).**

## 3. BESTÄTIGUNG DER FACHGERECHTEN ENTSORGUNG

Ersetzte und außer Betrieb genommene Geräte wurden fachgerecht entsorgt.

## 4. UNTERSCHRIFT

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben. Zusätzliche Nachweise über weitere Projektkosten werden nicht mehr vorgelegt. Die angeführten Rechnungsbeträge beziehen sich nur auf bereits erbrachte und in der o.a. Höhe bezahlte Leistungen. Werden weitere "De-minimis"- Förderungen von meinem Unternehmen sowie von einem verbundenen Unternehmen beantragt und ausbezahlt oder werden für die in diesem Förderungsansuchen geförderten Maßnahmen weitere Förderungen beantragt und ausbezahlt, gebe ich dies umgehend bekannt. Es ist mir bekannt, dass für sämtliche Projektunterlagen inkl. der Rechnungs- und Zahlungsbelege eine Aufbewahrungsfrist von 10 Jahren gilt.

\_\_\_\_\_  
VERPFLICHTEND - firmenmäßige Unterfertigung (Stempel und Unterschrift);  
Für die unterfertigende Person ist ein amtlicher Lichtbildausweis vorzulegen

\_\_\_\_\_  
Datum, Ort

\_\_\_\_\_  
NAME UND FUNKTION im Unternehmen IN BLOCKBUCHSTABEN

## 5. ÜBERMITTLUNG

Das unterschriebene **Formular** Rechnungszusammenstellung und die angeführten **gescannten Rechnungen** sowie die **Kopie des Lichtbildausweises** sind dem Online-Antrag eingescannt mittels Upload beizufügen.